

State Nicknames: The 50 States of the USA

Séquence balado-diffusion sur le thème des 50 États des États-Unis, leurs surnoms et quelques faits historiques. Séquence adaptée de 4 fichiers audio de VOA News, Niveau B1.

Objectif Culturel de la séquence: - The USA: histoire et géographie des 50 états

| Étape et travail | supports | Objectifs | CECRL: activités et stratégies | B2i items | Déroulement |
|---|--|--|--|---|--|
| <p>Step 1</p> <p>1heure</p> <p>Anticiper</p> <p>Travail autonome</p> | <p>- Carte vierge des USA http://www.mapofusa.org</p> <p>- Fichiers Audio mp3 n°1 à 4</p> <p>- Fiche élève (student's handout)</p> | <p>Méthodologique:</p> <p>anticiper , mobiliser ses connaissances .</p> <p>Lexique:</p> <p>-points cardinaux - géographie (southern, western... -dates (1860s) -prépositions de lieu / de temps -once, ago)</p> <p>Phonologie/ compétence orthoépique - orthographe des noms d'états (Connecticut, Little Delaware, Hawaii/ Idaho, Iowa, Kentucky, Massachusetts, Minnesota/Maryland, Mississippi, Missouri/ Oklahoma, Pennsylvania, Rhode Island, Tennessee, Utah)</p> | <p>Production orale en interaction</p> <p><u>activités:</u> coopération à visée fonctionnelle, élaborer une liste à plusieurs</p> <p>A2 -Peut comprendre suffisamment pour gérer un échange courant et simple sans effort excessif, en demandant en termes très simples de répéter en cas d'incompréhension. -Peut communiquer au cours de simples tâches courantes en utilisant des expressions simples pour avoir des objets et en donner, pour obtenir une information simple et discuter de la suite à donner.</p> | <p>Selon que cette séance est menée ou non en salle informatique:</p> <p>- utilisation du dictionnaire en ligne pour trouver du vocabulaire ou des informations spécifiques (insister pour que les recherches se fassent uniquement en anglais).</p> <p>Le bilan peut être élaboré de manière coopérative, grâce à la fonction de coopération sur certaines salles multimédia (edu4) on peut également demander à chaque élève de produire son bilan, puis procéder à une correction collaborative des productions en diffusant l'écran d'un élève aux autres élèves</p> | <p>-Brainstorming à partir d'une carte vierge des USA : laisser les élèves s'exprimer. Noter au tableau quelques mots clé et focaliser sur « flag » : obtenir une description du drapeau pour élucider son nom (<i>The Stars and Stripes</i>). Faire utiliser un dictionnaire pour trouver le mot « stripes » si besoin. Demander combien le drapeau comporte d'étoiles et de rayures, demander ce qu'elles représentent.</p> <p>- bilan écrit</p> <p>- « Name a state » game! Jeu de rapidité qui vise à faire élaborer une liste des 50 états: les élèves ont 5 minutes pour tour à tour nommer un état, demander aux élèves de prendre note pendant le jeu sous forme de liste. Au bout de 5 minutes imparties, compter le nombre d'états cités, faire relire la liste par quelques élèves, corriger les erreurs d'ordre phonologique en notant la phonétique au tableau, en face</p> <p>- Distribuer via l'ENT (ou autre méthode) l'un des 4 fichiers audio ci-dessous à chacun des élèves, ainsi que la fiche de travail (travail autonome avec les baladeurs mp3):</p> <p>- Récupérer les fichiers audio à partir des 4 articles:</p> <p>Part 1: http://www.voanews.com/specialenglish/archive/2009-08/2009-07-29-voa1.cfm</p> |

| | | | | |
|--|--|--|---|---|
| | <p><u>- prononciation de certains états</u></p> <p>(Arkansas, Little Delaware, Hawaii / Idaho, Illinois, Iowa, / Missouri, New Hampshire, New Jersey / Ohio, Rhode Island, Utah, Wyoming)</p> <p><u>- prononciation du schwa</u></p> <p>(Florida, Alabama, etc)</p> <p>Grammaire:</p> <p>-préterit (aspects historiques, passé - daté) -présent simple -voie passive (is called, is known, etc.)</p> <p>Pragmatique:</p> <p>- extraire de l'information de documents et la mettre en commun sous forme d'une carte géante coopérative illustrée et commentée.</p> | <p>Compréhension de l'oral</p> <p>activités: comprendre des émissions de radios et des enregistrements</p> <p>B1- Peut comprendre l'information contenue dans la plupart des documents enregistrés ou radiodiffusés, dont le sujet est d'intérêt personnel et la langue standard clairement articulée. -Peut comprendre les points principaux des bulletins d'information radiophoniques et de documents enregistrés simples, sur un sujet familier, si le débit est assez lent et la langue relativement articulée.</p> <p>Prise de parole en continu</p> <p>activités:</p> <p>B1- Peut assez aisément mener à bien une description directe et non compliquée de sujets variés dans son domaine en la présentant comme une succession linéaire de points.</p> | <p>B2i Collège</p> <p>1 – S'approprier un environnement informatique de travail</p> <p>1.1) Je sais m'identifier sur un réseau ou un site et mettre fin à cette identification. 1.2) Je sais accéder aux logiciels et aux documents disponibles à partir de mon espace de travail. 1.3) Je sais organiser mes espaces de stockage.</p> <p>2 - Adopter une attitude responsable</p> <p>2.1) Je connais les droits et devoirs indiqués dans la charte d'usage des TIC et la procédure d'alerte de mon établissement.</p> <p>4 – S'informer, se documenter</p> <p>4.2) Je sais utiliser les fonctions principales d'un logiciel de navigation sur le web (paramétrage, gestion des favoris, gestion des affichages et de l'impression). 4.3) je sais utiliser les fonctions principales d'un outil de recherche sur le web (moteur de recherche, annuaire...). 4.4) Je sais relever des éléments me permettant de connaître l'origine de l'information (auteur, date, source...). 4.5) Je sais sélectionner des résultats lors d'une recherche (et donner des arguments permettant de justifier mon choix).</p> <hr/> <p>B2i Lycée</p> <p>1- S'approprier un environnement Informatique de travail</p> <p>1.1) Je sais choisir les services, matériels et logiciels adaptés à mes besoins. 1.2) Je sais structurer mon environnement de travail. 1. O 1) Je sais utiliser une plate-forme de travail de groupe.</p> <p>2 - Adopter une attitude responsable</p> <p>2.3) J'utilise les documents ou les logiciels dans le respect des droits d'auteurs et de propriété.</p> <p>4 – S'informer, se documenter</p> <p>4.1) Je sais interroger les bases documentaires à ma disposition. 4.2) Je sais utiliser les fonctions avancées des outils de recherche sur internet. 4.3) Je sais énoncer des critères de tri d'informations. 4.4) Je sais constituer une bibliographie incluant des documents d'origine numérique.</p> | <p>Part 2: http://www.voanews.com/specialenglish/archive/2009-08/2009-08-06-voa2.cfm</p> <p>Part 3: http://www.voanews.com/specialenglish/archive/2009-08/2009-08-15-voa1.cfm</p> <p>Part 4: http://www.voanews.com/specialenglish/archive/2009-08/2009-08-21-voa1.cfm</p> <p>- S'assurer que les 4 fichiers audio ont été répartis dans la classe de manière équilibrée.</p> <p>Les fichiers audio n° 1 et 4 présentent chacun 11 états et pourront être distribués aux élèves les plus faibles. Le fichier n° 3 présente 12 états et le n° 2 présente 16 états, ils pourront être proposés aux élèves ayant le meilleur niveau de compétence.</p> <p>- Ecoute autonome des fichiers audio respectifs pour compléter la liste commune initiale..</p> <p>- Bilan: mise à jour en commun de la liste des états après écoute autonome. Faire éventuellement repérer aux élèves les états dont l'orthographe est difficile, faire épeler. (utilisation possible du traitement de texte par un élève vérificateur avec la fonction correction orthographique ou par un autre moyen (carte mise a disposition, etc)</p> <p>- Distribuer la fiche élève</p> <p>- Demander aux élèves de colorier les états mentionnés dans leur fichier respectif sur la carte</p> <p>- Situer géographiquement trois états des fichiers audio respectifs. (préparation à la ppc de séance 4.</p> |
|--|--|--|---|---|

| | | | | | |
|--|--|--|---|---|---|
| <p>Step 2/3</p> <p>Travail en présentiel, classe entière.</p> <p>2 heures</p> | <p>Une carte vierge sur grand poster Kraft</p> | | <p>Interaction</p> <p><u>activités</u> : Discussion informelle</p> <p>B1- Peut suivre l'essentiel de ce qui se dit autour de lui sur des thèmes généraux, à condition que les interlocuteurs évitent l'usage d'expressions trop idiomatiques et articulent clairement.</p> <p>-Peut exprimer sa pensée sur un sujet abstrait ou culturel</p> <p><u>Stratégies</u> : coopérer</p> <p>B1 -Peut exploiter un répertoire élémentaire de langue et de stratégies pour faciliter la suite de la conversation ou de la discussion.</p> <p>-Peut résumer et faire le point dans une conversation et faciliter ainsi la focalisation sur le sujet.</p> <p>-Peut reformuler en partie les dires de l'interlocuteur pour confirmer une compréhension mutuelle et faciliter le développement des idées en cours.</p> | <p>B2i collège /lycée</p> <p>3 – Créer, produire, traiter, exploiter des données</p> <p>Dans le cadre d'une séance en salle multimédia, les élèves pourront créer leurs propres bulles avec le traitement de texte, qu'ils imprimeront et découperont pour les placer ensuite sur la carte géante.</p> <p>On peut envisager de mener cette activité sur un support informatique en utilisant un logiciel de traitement de texte, un logiciel de Présentation type Impress ou Powerpoint, ou d'autres outils interactifs comme Didapages (livres multimédia interactifs http://www.fruitsdusavoir.org) ou Freemind (Cartes heuristiques http://freemind.sourceforge.net/wiki/index.php)</p> | <p>En classe, l'enseignant colle une carte sur une large bande de papier kraft http://www.mapofusa.org/map_of_usa_800x600.jpg</p> <p>- Les élèves s'organisent par groupe pour sélectionner les informations et images les plus pertinentes de l'ensemble du groupe</p> <p>- Chaque élève sera chargé de collecter et valider l'information d' un ou deux états dans son groupe.</p> <p>- Distribuer environ trois ou quatre bulles par élève pour écrire le noms et surnoms des états, ainsi que les informations complémentaires pertinentes collectées. Planche de bulles: http://another-teacher.net/spip.php?article320</p> <p>- Les élèves viennent compléter la carte de manière collaborative comme ils l'ont fait sur leur fiche de travail, Ils collent leurs bulles et images tour à tour à l'aide de "patafix" sur la carte géante et présentent oralement à la classe les états selon le schéma « nom de l'état, surnom, situation géographique, informations complémentaires ».</p> |
| <p>Step 4</p> | <p>- Carte des USA</p> | | <p>Prise de parole en continu</p> | <p>B2i collège</p> <p>1 – S'approprier un environnement</p> | <p>- Présenter oralement 6 états selon le</p> |

| | | | | | |
|---|---|--|---|--|--|
| <p>1 heure : PPC devant la classe</p> <p>puis</p> <p>travail maison : enregistre- ment sur baladeur</p> | <p>- Check- list</p> <p>-Baladeur mp3</p> | | <p><u>activités:</u></p> <p>B1- Peut assez aisément mener à bien une description directe et non compliquée de sujets variés dans son domaine en la présentant comme une succession linéaire de points.</p> | <p>informatique de travail</p> <p>1.1) Je sais m'identifier sur un réseau ou un site et mettre fin à cette identification.</p> <p>1.2) Je sais accéder aux logiciels et aux documents disponibles à partir de mon espace de travail.</p> <p>1.3) Je sais organiser mes espaces de stockage.</p> <p>3 – Créer, produire, traiter, exploiter des données</p> <p>3.7) Je sais traiter un fichier image ou son à l'aide d'un logiciel dédié notamment pour modifier ses propriétés élémentaires</p> <hr/> <p>B2i lycée</p> <p>1- S'approprier un environnement Informatique de travail</p> <p>1.1) Je sais choisir les services, matériels et logiciels adaptés à mes besoins.</p> <p>1.2) Je sais structurer mon environnement de travail.</p> <p>1. O 1) Je sais utiliser une plate-forme de travail de groupe.</p> <p>2 - Adopter une attitude responsable</p> <p>2.6) Je sais que l'on peut connaître mes opérations et accéder à mes données lors de l'utilisation d'un environnement informatique.</p> <p>3 – Créer, produire, traiter, exploiter des données</p> <p>3.1) Je sais créer et modifier un document numérique composite transportable et publiable</p> <p>.3.7) Je sais publier un document numérique sur un espace approprié.</p> | <p>schéma « nom de l'état, surnom, situation géographique, informations complémentaires » devant la classe en structurant sa prestation.</p> <p>- Check-list http://cms.ac-martinique.fr/discipline/anglais/file/50states-checklist.pdf</p> <p>.</p> <p>- Inter-corrrection et inter-évaluation formative des élèves interrogés par les autres élèves qui disposent de la grille de correction qui sera utilisée plus tard par l'enseignant pour l'évaluation enregistrée http://cms.ac-martinique.fr/discipline/anglais/file/balado/baladogrilledecorrectionPPC.pdf</p> <p>- Enregistrement sur le baladeur (les élèves tiendront compte de la phase correction/évaluation de la PPC en classe)</p> <p>- Dépôt de son fichier audio sur l'ENT ou selon un autre mode de transfert.</p> <p>- Correction et évaluation des fichiers des élèves par l'enseignant http://cms.ac-martinique.fr/discipline/anglais/file/balado/baladogrilledecorrectionPPC.pdf</p> |
|---|---|--|---|--|--|