



SORTIE EDUCATIVE

Plan de sortie remis le

LIEU DE LA VISITE :

ITINERAIRE (Aller/Retour) :

DATE DE DEPART PREVUE :

HEURE DE DEPART : DE RETOUR :

CLASSE CONCERNEE :

EFFECTIF

SOUS LA CONDUITE DE :

LE PROFESSEUR RESPONSABLE :

Accompagnateurs : (Indiquer professeurs, parents, autres)

M :

M :

M :

M :

NOMBRE D'ADULTES

OBJECTIF DE LA SORTIE ET OBSERVATIONS : (Pédagogique, recherche, d'information)

.....
.....
.....

INCIDENCES SUR LES EMPLOIS DU TEMPS :

Classes concernées

Dispositions prises

..... :

.....

..... :

.....

..... :

.....

Joindre la (les) liste(s) des élèves présents au départ

1°) Le Conseiller Principal d'Education (date et visa)

3°) Le Gestionnaire (date et visa)

2°) POUR ACCORD