



Demande de modification ponctuelle

d'emploi du temps d'une classe

Professeur concerné :

Classe concernée :

Motif :

Cours à déplacer

Classe :

Jour :

Date :

Heure :

Salle :

Proposition

Classe :

Jour :

Date :

Heure :

Salle :

La Trinité le :

Signature de l'enseignant

Décision :

Date :

Visa de la Principale ou du Principal Adjoint :

N.B : la demande doit être formulée au plus tôt, compte tenu de la nécessité d'informer les familles. Après l'accord de la direction, il appartient au professeur de faire porter l'information sur le carnet de liaison des élèves et de se rapprocher de la vie scolaire