

Comment bâtir une séance ?

La séance vise un **objectif d'apprentissage fixé à son propre terme**. Elle fait progresser l'élève vers la maîtrise des compétences visées par la séquence.

Le choix de la forme de la fiche de préparation appartient à chacun, mais elle doit comporter **des éléments indispensables**. Il s'agit de donner un cadre à sa séance. Pour cela je dois :

- définir des **objectifs** : qu'est-ce que je veux que les élèves sachent à la fin de la séance ? (Connaissances, capacités, attitudes)

L'objectif d'apprentissage de chaque séance est cohérent et s'articule avec celui des autres séances et avec l'objectif d'apprentissage de la séquence.

- préparer le **matériel** : de quoi ai-je besoin ?
- faire une estimation de la **durée**
- prévoir les modalités de **travail** :
 - Travail individuel
 - Travail collectif
 - Travail en groupes :
 - Binômes
 - Groupes de besoins
 - Groupes de niveaux homogènes (les élèves ont un même niveau) ou hétérogènes (ils ont une maîtrise différente des savoirs)
- Organiser les différentes phases de la séance :

La fiche de préparation de séance donne une vue détaillée du montage et du déroulement d'une séance.

Elle renseigne **de manière explicite** sur le dispositif mis en place, la mise en œuvre imaginée par l'enseignant pour atteindre les objectifs visés. **Cette fiche complète le cahier journal.**

Phase 1 : lancement de l'activité/ mise en route / appropriation

L'enseignant présente la consigne de travail

Attention ! Il faut **rédigier soigneusement la consigne**. En classe, la faire reformuler par les élèves : *qu'est-ce que vous avez compris ? Que faut-il faire ?* » pour s'assurer que les élèves ont bien compris.

Phase 2 : recherche

Les élèves travaillent individuellement, en binôme ou en groupe de 3 à 4 élèves à partir de la consigne donnée par l'enseignant.

Phase 3 : mise en commun

Les élèves échangent leurs résultats et confrontent leurs réponses en grand groupe ; ils explicitent comment ils ont fait et pourquoi ; ils comparent, justifient leur point de vue...

Phase 4 : synthèse/ structuration/institutionnalisation

L'enseignant propose aux élèves de faire le point sur ce qu'ils ont appris ; un écrit de référence auxquels doivent être associés tous les élèves (résumé, schéma, tableau) à usage collectif ou individuel est réalisé.

Phase 5 : évaluation

Une évaluation, immédiate ou différée dans le temps, est proposée. Dans un contexte proche l'élève réalise seul une tâche qui porte sur ses compétences et ses savoirs.

Exemple d'organisation pour la fiche de séance :

Activités prévues aux différentes phases	Durée	Consignes	Matériel et support utilisés	Organisation pédagogique	Traces écrites
<p><i>Prévoir les différents moments clés visant à mettre les élèves en situation d'apprentissage :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -phases de rappels, phases de découverte, de recherche, de manipulation (questionnement à partir d'une situation problème) - phases de structuration <p>Phase d'entraînement</p> <p>Phases de réinvestissement et transfert</p> <ul style="list-style-type: none"> -phase d'évaluation 	Minuter chaque phase	<p>Une des conditions de réussite des élèves</p> <p>Il faut les écrire !</p> <p>Les formuler clairement et progressivement</p>	<p>Préciser les outils et les supports</p> <p>Penser à les adapter aux élèves (différenciation)</p>	<p>Lieux</p> <p>Préciser pour chaque phase :</p> <ul style="list-style-type: none"> - l'organisation de travail choisi (binôme, collectif, individuel, groupe, atelier...) 	<p>Préciser la forme qu'elle prendra : Individuelle ou collective</p> <p>Exercice d'application ou d'entraînement</p> <p>Synthèse : résumé ou bilan des apprentissages pour :</p> <ul style="list-style-type: none"> -servir de point de départ à la séance suivante - garder en mémoire des découvertes, des procédures, et des connaissances établies... <p>Différentes étapes ou le résultat d'une recherche pour :</p> <ul style="list-style-type: none"> -confronter les procédures - justifier et argumenter ses choix <p>Les élèves sont toujours associés à ces synthèses.</p>

Bilan pédagogique :

Remarques sur le fonctionnement de la séance (réactions des élèves aux différentes phases, obstacles rencontrés...).

Envisager au besoin les régulations en s'appuyant sur la progressivité des apprentissages et /ou l'organisation pédagogique)