

Circonscription : RIVIERE SALEE

2009-2010 Évaluation CM2

Français	
N° item	%

Vocabulaire : définir un mot connu en utilisant un terme générique adéquat et en y ajoutant les précisions spécifiques à l'objet défini.	54	94,2
Lire : Repérer dans un texte des informations explicites.	1	90,1
Vocabulaire : Identifier l'utilisation d'un mot ou d'une expression au sens figuré.	47	84,4
Vocabulaire : Définir un mot connu en utilisant un terme générique adéquat et en y ajoutant les précisions spécifiques à l'objet défini.	56	84,2
Grammaire : Identifier le verbe et le sujet (sous forme d'un nom propre, d'un groupe nominal ou d'un pronom personnel) ; reconnaître le complément d'objet (direct et indirect) du verbe ; reconnaître le complément du nom. Reconnaître les compléments circonstanciels de lieu, de temps.	18	81,9
Grammaire : Identifier le verbe et le sujet (sous forme d'un nom propre, d'un groupe nominal ou d'un pronom personnel) ; reconnaître le complément d'objet (direct et indirect) du verbe ; reconnaître le complément du nom. Reconnaître les compléments circonstanciels de lieu, de temps.	17	81,4
Orthographe : Orthographier, sous la dictée, les mots les plus fréquents, notamment les mots invariables, ainsi que des mots fréquents avec accents.	28	81,4
Ecrire : Copier sans erreur un texte d'au moins quinze lignes en lui donnant une présentation adaptée.	51	78,5
Ecrire : Copier sans erreur un texte d'au moins quinze lignes en lui donnant une présentation adaptée.	50	78,1
Écrire : Rédiger différents types de textes d'au moins deux paragraphes en veillant à leur cohérence, en évitant les répétitions, et en respectant les contraintes syntaxiques et orthographiques ainsi que la ponctuation.	14	75,9
Lire : Repérer dans un texte des informations explicites et en inférer des informations nouvelles (implicites).	21	75,9
Grammaire : Distinguer les mots selon leur nature.	41	74,6
Lire : Repérer dans un texte des informations explicites.	58	73,8
Écrire : Rédiger différents types de textes d'au moins deux paragraphes en veillant à leur cohérence, en évitant les répétitions, et en respectant les contraintes syntaxiques et orthographiques ainsi que la ponctuation.	10	71,4
Orthographe : Écrire sans erreur les homophones grammaticaux.	36	69,4
Écrire : Rédiger différents types de textes d'au moins deux paragraphes en veillant à leur cohérence, en évitant les répétitions, et en respectant les contraintes syntaxiques et orthographiques ainsi que la ponctuation.	11	69,3
Vocabulaire : utiliser avec aisance un dictionnaire	53	68,8
Lire : Repérer dans un texte des informations explicites et en inférer des informations nouvelles (implicites).	2	68,2
Lire : Repérer dans un texte des informations explicites et en inférer des informations nouvelles (implicites).	3	68,1
Grammaire : Distinguer les mots selon leur nature.	38	67,9
Vocabulaire : Définir un mot connu en utilisant un terme générique adéquat et en y ajoutant les précisions spécifiques à l'objet défini.	55	62,5
Lire : Repérer dans un texte des informations explicites et en inférer des informations	59	62,5

nouvelles (implicites).		
Grammaire : Identifier le verbe et le sujet (sous forme d'un nom propre, d'un groupe nominal ou d'un pronom personnel) ; reconnaître le complément d'objet (direct et indirect) du verbe ; reconnaître le complément du nom. Reconnaître les compléments circonstanciels de lieu, de temps.	20	61,8
Lire : Repérer dans un texte des informations explicites et en inférer des informations nouvelles (implicites).	4	61,0
Vocabulaire : utiliser avec aisance un dictionnaire	52	60,1
Orthographe : Dans une dictée, appliquer la règle de l'accord du verbe avec son sujet, y compris avec le sujet qui de 3ème personne. Accorder sans erreur l'adjectif (épithète, apposé et attribut du sujet) avec le nom.	29	59,2
Vocabulaire : Définir un mot connu en utilisant un terme générique adéquat et en y ajoutant les précisions spécifiques à l'objet défini.	57	55,9
Écrire : Rédiger différents types de textes d'au moins deux paragraphes en veillant à leur cohérence, en évitant les répétitions, et en respectant les contraintes syntaxiques et orthographiques ainsi que la ponctuation.	13	55,4
Grammaire : Identifier le verbe et le sujet (sous forme d'un nom propre, d'un groupe nominal ou d'un pronom personnel) ; reconnaître le complément d'objet (direct et indirect) du verbe ; reconnaître le complément du nom. Reconnaître les compléments circonstanciels de lieu, de temps.	19	54,5
Écrire : Rédiger différents types de textes d'au moins deux paragraphes en veillant à leur cohérence, en évitant les répétitions, et en respectant les contraintes syntaxiques et orthographiques ainsi que la ponctuation.	15	54,2
Orthographe : Orthographier, sous la dictée, les mots les plus fréquents, notamment les mots invariables, ainsi que des mots fréquents avec accents.	30	53,2
Grammaire : Distinguer les mots selon leur nature.	39	53,0
Orthographe : Dans une dictée, appliquer la règle de l'accord du verbe avec son sujet, y compris avec le sujet qui de 3ème personne. Accorder sans erreur l'adjectif (épithète, apposé et attribut du sujet) avec le nom.	32	52,6
Lire : Repérer les effets de choix formels (emplois de certains mots, utilisation d'un niveau de langue bien caractérisé, etc.).	8	52,3
Grammaire : Distinguer les mots selon leur nature.	40	52,1
Lire : Repérer dans un texte des informations explicites et en inférer des informations nouvelles (implicites).	6	50,7
Grammaire : Repérer les temps simples et les temps composés de l'indicatif, le conditionnel présent et l'impératif présent ; conjuguer et utiliser à bon escient les verbes des premier et deuxième groupes, être et avoir, ainsi que quelques verbes fréquents en comprenant et en appliquant leurs règles de formation pour les temps étudiés.	43	50,6
Écrire : Rédiger différents types de textes d'au moins deux paragraphes en veillant à leur cohérence, en évitant les répétitions, et en respectant les contraintes syntaxiques et orthographiques ainsi que la ponctuation.	12	50,2
Vocabulaire : utiliser le contexte pour comprendre un mot	9	48,5
Vocabulaire : Identifier l'utilisation d'un mot ou d'une expression au sens figuré.	7	47,6
Lire : Exprimer un point de vue, une interprétation et le justifier en se fondant sur le texte.	25	46,4
Lire : Dégager le thème d'un texte	27	45,9
Lire : Repérer dans un texte des informations explicites et en inférer des informations nouvelles (implicites).	5	45,7
Orthographe : Dans une dictée, appliquer la règle de l'accord du verbe avec son sujet, y compris avec le sujet qui de 3ème personne. Accorder sans erreur l'adjectif (épithète,	48	44,0

apposé et attribut du sujet) avec le nom.		
Orthographe : Écrire sans erreur les homophones grammaticaux.	37	41,7
Orthographe : Dans une dictée, appliquer la règle de l'accord du verbe avec son sujet, y compris avec le sujet qui de 3ème personne. Accorder sans erreur l'adjectif (épithète, apposé et attribut du sujet) avec le nom.	31	40,9
Grammaire : Repérer les temps simples et les temps composés de l'indicatif, le conditionnel présent et l'impératif présent ; conjuguer et utiliser à bon escient les verbes des premier et deuxième groupes, être et avoir, ainsi que quelques verbes fréquents en comprenant et en appliquant leurs règles de formation pour les temps étudiés.	45	38,4
Lire : Repérer dans un texte des informations explicites et en inférer des informations nouvelles (implicites).	60	37,9
Écrire : Rédiger différents types de textes d'au moins deux paragraphes en veillant à leur cohérence, en évitant les répétitions, et en respectant les contraintes syntaxiques et orthographiques ainsi que la ponctuation.	26	36,2
Orthographe : Dans une dictée, appliquer la règle de l'accord du verbe avec son sujet, y compris avec le sujet qui de 3ème personne. Accorder sans erreur l'adjectif (épithète, apposé et attribut du sujet) avec le nom.	33	32,9
Lire : Repérer dans un texte des informations explicites et en inférer des informations nouvelles (implicites).	24	32,0
Grammaire : Repérer les temps simples et les temps composés de l'indicatif, le conditionnel présent et l'impératif présent ; conjuguer et utiliser à bon escient les verbes des premier et deuxième groupes, être et avoir, ainsi que quelques verbes fréquents en comprenant et en appliquant leurs règles de formation pour les temps étudiés.	46	31,3
Lire : Repérer les effets de choix formels (emplois de certains mots, utilisation d'un niveau de langue bien caractérisé, etc.).	22	30,8
Écrire : Rédiger différents types de textes d'au moins deux paragraphes en veillant à leur cohérence, en évitant les répétitions, et en respectant les contraintes syntaxiques et orthographiques ainsi que la ponctuation.	16	30,1
Grammaire : Repérer les temps simples et les temps composés de l'indicatif, le conditionnel présent et l'impératif présent ; conjuguer et utiliser à bon escient les verbes des premier et deuxième groupes, être et avoir, ainsi que quelques verbes fréquents en comprenant et en appliquant leurs règles de formation pour les temps étudiés.	44	27,5
Vocabulaire : utiliser le contexte pour comprendre un mot	23	26,8
Grammaire : Repérer les temps simples et les temps composés de l'indicatif, le conditionnel présent et l'impératif présent ; conjuguer et utiliser à bon escient les verbes des premier et deuxième groupes, être et avoir, ainsi que quelques verbes fréquents en comprenant et en appliquant leurs règles de formation pour les temps étudiés.	35	26,8
Grammaire : Repérer les temps simples et les temps composés de l'indicatif, le conditionnel présent et l'impératif présent ; conjuguer et utiliser à bon escient les verbes des premier et deuxième groupes, être et avoir, ainsi que quelques verbes fréquents en comprenant et en appliquant leurs règles de formation pour les temps étudiés.	34	25,9
Grammaire : Distinguer les mots selon leur nature.	42	24,9
Orthographe : Dans une dictée, appliquer la règle de l'accord du verbe avec son sujet, y compris avec le sujet qui de 3ème personne. Accorder sans erreur l'adjectif (épithète, apposé et attribut du sujet) avec le nom.	49	24,2

Circonscription : RIVIERE SALEE

2009-2010 Évaluation CM2

Mathématiques	
N° item	%

Nombres : Ordonner, comparer, encadrer des nombres. Les placer sur une droite graduée.	73	69,1
Calculs : Poser et effectuer une addition, une soustraction ou une multiplication sur des nombres entiers ou décimaux.	78	69,1
Géométrie : Tracer une figure à partir d'un programme de construction, d'un modèle ou d'un schéma codé, en utilisant les instruments.	90	68,1
Calculs : Connaître les résultats des tables de multiplication. Les utiliser pour retrouver les facteurs d'un produit.	75	66,7
Calculs : Connaître les résultats des tables de multiplication. Les utiliser pour retrouver les facteurs d'un produit.	74	64,8
Nombres : Écrire et nommer les nombres entiers, décimaux et les fractions.	64	64,4
Géométrie : Reconnaître, et vérifier à l'aide des instruments que des droites sont parallèles ou que des droites sont perpendiculaires.	87	63,4
Géométrie : Tracer une figure à partir d'un programme de construction, d'un modèle ou d'un schéma codé, en utilisant les instruments.	91	63,0
Organisation et gestion de données : Lire ou produire des tableaux et les analyser.	61	58,7
Calculs : Résoudre des problèmes relevant des quatre opérations.	76	58,2
Calculs : Poser et effectuer une addition, une soustraction ou une multiplication sur des nombres entiers ou décimaux.	81	55,8
Nombres : passer d'une écriture fractionnaire à une écriture à virgule et réciproquement.	67	55,6
Géométrie : Tracer une figure à partir d'un programme de construction, d'un modèle ou d'un schéma codé, en utilisant les instruments.	92	55,2
Grandeurs et mesures : Connaître les unités de temps et leurs relations, et calculer des durées. Lire l'heure sur un cadran à aiguilles.	84	53,0
Géométrie : Reconnaître, et vérifier en utilisant les instruments, qu'une figure est un carré, un rectangle, un losange, un triangle particulier, un parallélogramme.	89	52,5
Calculs : Poser et effectuer une addition, une soustraction ou une multiplication sur des nombres entiers ou décimaux.	80	51,2
Calculs : Calculer mentalement le résultat d'une opération ou d'une suite d'opérations, ou le terme manquant d'une opération	69	51,1
Nombres : Ordonner, comparer, encadrer des nombres. Les placer sur une droite graduée.	71	49,2
Calculs : Poser et effectuer une addition, une soustraction ou une multiplication sur des nombres entiers ou décimaux.	79	46,1
Grandeurs et mesures : Résoudre des problèmes concrets faisant intervenir des grandeurs et une ou plusieurs des quatre opérations.	86	42,8
Calculs : Poser et effectuer une division d'un nombre entier ou décimal par un nombre entier.	82	41,9
Calculs : Calculer mentalement le résultat d'une opération ou d'une suite d'opérations, ou le terme manquant d'une opération	70	40,3
Nombres : passer d'une écriture fractionnaire à une écriture à virgule et réciproquement.	66	40,2
Nombres : Écrire et nommer les nombres entiers, décimaux et les fractions.	65	38,3
Géométrie : Tracer une figure à partir d'un programme de construction, d'un modèle ou d'un schéma codé, en utilisant les instruments.	93	33,4
Nombres : Ordonner, comparer, encadrer des nombres. Les placer sur une droite graduée.	72	33,2
Grandeurs et mesures : Connaître les unités de temps et leurs relations, et calculer des	85	32,7

durées. Lire l'heure sur un cadran à aiguilles.		
Géométrie : Reconnaître, et vérifier en utilisant les instruments, qu'une figure est un carré, un rectangle, un losange, un triangle particulier, un parallélogramme.	88	28,0
Organisation et gestion de données : Lire ou produire des tableaux et les analyser.	62	27,3
Organisation et gestion de données : Savoir organiser les données d'un problème en vue de sa résolution.	63	27,2
Organisation et gestion de données : Résoudre des problèmes relevant de la proportionnalité.	99	24,2
Calculs : Poser et effectuer une division d'un nombre entier ou décimal par un nombre entier.	83	23,2
Organisation et gestion de données : Résoudre des problèmes relevant de la proportionnalité.	100	20,2
Calculs : Résoudre des problèmes relevant des quatre opérations.	77	19,2
Nombres : passer d'une écriture fractionnaire à une écriture à virgule et réciproquement.	68	15,2
Grandeurs et mesures : Résoudre des problèmes concrets faisant intervenir des grandeurs et une ou plusieurs des quatre opérations.	96	15,2
Organisation et gestion de données : Savoir organiser les données d'un problème en vue de sa résolution.	98	11,9
Grandeurs et mesures : Estimer ou mesurer une longueur, calculer un périmètre, une aire, un volume. Connaître les différentes unités et leurs relations.	94	9,3
Grandeurs et mesures : Résoudre des problèmes concrets faisant intervenir des grandeurs et une ou plusieurs des quatre opérations.	97	9,1
Grandeurs et mesures : Estimer ou mesurer une longueur, calculer un périmètre, une aire, un volume. Connaître les différentes unités et leurs relations.	95	7,9